



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

BANDO PER L'EROGAZIONE DI BORSE DI STUDI RIVOLTO A STUDENTI E/O LAUREATI DEI CORSI DI STUDI MAGISTRALI DELLA SCUOLA DI ECONOMIA E MANAGEMENT PER SOSTENERE PERIODI DI RICERCA ALL'ESTERO FINALIZZATI ALLA PREPARAZIONE E ALL'APPROFONDIMENTO DELLA TESI
Istituto con Provvedimento Dirigenziale Rep. n.2576/2019
prot. n. 81952 del 10.04.2019

SCADENZA BANDO: 30 MAGGIO 2019 ore 12.00

Prot. 81999 - Rep. n. 2578/2019 del 10.04.2019

1. Oggetto e scopo:

Il Dipartimento di Scienze Aziendali – con delibera del 19.03.2019 – ha proposto di bandire un concorso per attribuire borse di studio a laureandi delle lauree magistrali (o, in subordine, a neolaureati da non più di sei mesi alla data di scadenza del bando) della sede di Forlì della Scuola di Economia e Management.

Le borse assegnate costituiscono un contributo per consentire lo sviluppo di un progetto relativo alla preparazione della tesi di laurea per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, e, solo nel caso di fondi disponibili rispetto alle domande pervenute, anche ai neolaureati per consentire approfondimenti finalizzati alla pubblicazione di un articolo riguardante l'argomento della tesi.

Le borse di studio sono intese come aiuto finanziario parziale alle spese legate al soggiorno di studio all'estero. E' messo a disposizione per il presente bando un budget lordo ente fino ad un massimo di € 4.000,00 (quattromila), che trova copertura sul progetto BIDSC1940DISA-CA.EC.02.02.

Il progetto non potrà avere inizio prima dell'assegnazione della borsa secondo le modalità di cui al successivo punto 9.

Saranno prese in considerazione le tesi su temi e progetti di ricerca per cui il soggiorno all'estero si dimostri di particolare rilievo e utilità, così come attestato e dichiarato dal relatore della tesi.

2. Requisiti:

Possono presentare domanda i laureandi e i neolaureati delle lauree magistrali in:

Economia e commercio cod.905;

Economia e Management cod.9203;

Management dell'economia sociale cod. 8843'.

La condizione di studente o di laureato deve essere posseduta al momento della scadenza del bando.

3. Modalità e termini di presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro le ore **12,00 del 30 maggio 2019** esclusivamente accedendo all'applicativo **Studenti Online**.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a www.studenti.unibo.it usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando di concorso di proprio interesse.

Il sistema verificherà in automatico il requisito di partecipazione relativo al corso di studio di iscrizione e in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512099882 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00) o possono inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Per chiedere informazioni di carattere amministrativo relative alle attività messe a bando i candidati possono rivolgersi a didatticaforli.em@unibo.it

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

La domanda risulterà valida solo se lo studente completerà la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione redatta e sottoscritta sul **modulo in allegato (ALLEGATO A)**;
2. progetto di ricerca firmato dal candidato che indichi in modo dettagliato il lavoro da svolgere all'estero, comprensivo dell'approccio metodologico prescelto e del tipo di fonti da reperire, nonché di una indicazione della destinazione e del periodo di soggiorno;
3. approvazione scritta e firmata del progetto di tesi o dell'esperienza formativa da parte del relatore della tesi ed una sua illustrazione delle ragioni ed utilità del soggiorno presso la sede universitaria e/o altro soggetto straniero proposto con l'attestazione della presenza di collegamenti o di contatti stabiliti con il soggetto straniero in relazione al progetto e l'indicazione del nominativo del referente estero del progetto e/o dell'esperienza formativa;
4. curriculum vitae e formativo, datato e firmato;

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del D.P.R. 445/2000.

Al di fuori dei casi citati gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente Autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato delle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegnazione della borsa.

4. Importo:

Il numero delle borse che saranno assegnate varia a seconda delle domande pervenute e gli importi delle singole borse di studio potranno variare da un minimo di € 1000,00 a un massimo di € 3100,00 (al netto degli oneri a carico Ente), in funzione della destinazione e della durata del soggiorno all'estero che comunque non potrà essere superiore a 6 (sei) mesi.

In caso di rientro anticipato dal soggiorno all'estero, la Commissione valutatrice determinerà la riduzione dell'importo precedentemente assegnato.

Le borse di studio, in numero limitato, sono intese come aiuto finanziario parziale alle spese legate al soggiorno di studio all'estero.

Nel caso in cui un laureato risulti assegnatario della borsa di studio, il premio di assicurazione obbligatorio, attualmente dell'ammontare di € 1,64, è a suo carico e viene trattenuto dall'importo della borsa.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

5. Commissione di valutazione e criteri di assegnazione:

La valutazione dei progetti sarà effettuata dalla Commissione nominata dalla Dirigente dell'area di Campus di Cesena e Forlì con decreto rep. n. 2576/2019 prot. n. 81952 del 10.04.2019 e composta dai seguenti professori: Simona Zambelli (Presidente), Emanuele Menegatti e Mauro Carboni.

La Commissione effettuerà la valutazione e selezione dei partecipanti, dando priorità agli studenti rispetto ai neolaureati, sulla base dei seguenti criteri:

- a) l'indispensabilità di recarsi all'estero;
- b) la credibilità e validità scientifica del progetto.

Soddisfatti tali criteri, si valuterà il merito basato sulla carriera dello studente.

A parità di merito prevale il minor reddito familiare accertato in base alle modalità previste dalla normativa vigente sul Diritto allo Studio.

Saranno tenuti in considerazione solo i progetti per i quali il soggiorno all'estero si dimostri di particolare rilievo e utilità, così come attestato e dichiarato dal docente relatore di tesi.

6. Fattori di rischio

Oltre ai criteri sopra citati, la Commissione si avvale della possibilità di considerare lo stato di rischio del paese e/o della zona dove è prevista la mobilità al momento della valutazione della candidatura quale ulteriore criterio di valutazione. A tale scopo, la Commissione fa riferimento agli aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle "schede paese" dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito www.viaggiasesicuri.it.

7. Clausola di sospensione e clausola di revoca

Successivamente all'assegnazione della borsa di studio e prima della partenza, la Commissione, sentito il Relatore del laureando, può avvalersi della possibilità di sospendere o revocare la borsa di studio e negare l'autorizzazione alla partenza, nel caso in cui nuovi aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle "schede paese" dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito www.viaggiasesicuri.it rilevassero un aggravamento dello stato di rischio del paese e/o della zona dove è prevista la mobilità rispetto alla situazione rilevata al momento della valutazione della candidatura.

Si consiglia agli studenti l'attivazione di un'assicurazione valida nel caso di annullamento del viaggio.

8. Incompatibilità

In conformità con le delibere dagli Organi Accademici (Consiglio di Amministrazione del 26/7/2016, Senato Accademico del 19/7/2016, Consiglio degli Studenti del 15/7/2016) in tema di incompatibilità nell'ambito dei diversi progetti di mobilità internazionale:

- non è possibile beneficiare, in relazione allo stesso periodo di mobilità, di più contributi (divieto del doppio finanziamento).

9. Modalità di pubblicazione delle graduatorie e inizio periodo all'estero

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito <https://bandi.unibo.it/>

Tale avviso sostituirà a tutti gli effetti la comunicazione individuale.

I vincitori della borsa dovranno iniziare il periodo all'estero entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria. La graduatoria sarà resa pubblica entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza del bando.

I vincitori per l'erogazione della borsa dovranno presentare almeno **20 giorni prima dell'inizio del progetto, pena la perdita della borsa**, i seguenti documenti:

- ~**dichiarazione anagrafica, fiscale e previdenziale** i cui moduli sono scaricabili dal sito <https://bandi.unibo.it/> entrando nel dettaglio del bando;



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

~**dichiarazione di accettazione della borsa** scaricabile dal sito <https://bandi.unibo.it/> entrando nel dettaglio del bando.

I candidati vincitori che, dopo l'accettazione del contributo, a causa di impedimenti personali, non fossero in grado di svolgere il progetto all'estero, devono comunicare tempestivamente in forma scritta agli uffici la loro impossibilità a partecipare.

Il laureando/laureato che non avrà effettuato il soggiorno all'estero nel periodo previsto dovrà restituire la somma erogata. Il contributo deve essere utilizzato esclusivamente per il progetto per il quale è stato erogato. E' possibile modificare il periodo di permanenza all'estero per validi motivi (dandone comunicazione scritta via fax al nr 051 2086323 oppure per posta elettronica all'indirizzo didatticaforli.em@unibo.it ed al relatore della tesi) fino ad un massimo di due mesi, mantenendo invariata la durata complessiva.

10. Ulteriori adempimenti successivi all'assegnazione:

I vincitori dei contributi, **al fine della conferma della borsa di studio e del perfezionamento della carriera**, dovranno consegnare all'ufficio 'gestione corsi di studio di Economia e Management' in p.le della Vittoria, 15-Forlì o all'indirizzo di posta elettronica didatticaforli.em@unibo.it , **entro 30 giorni dal termine del soggiorno (pena restituzione della somma erogata)**, i seguenti documenti firmati:

- relazione dettagliata e firmata dell'attività svolta;
- dichiarazione firmata del docente relatore della tesi che attesti l'effettivo svolgimento dell'attività svolta all'estero per la quale la borsa è stata attribuita;
- dichiarazione firmata del responsabile/referente del soggetto ospitante che attesti il periodo di permanenza all'estero per la realizzazione del progetto (che dovrà essere esplicitamente indicato nella dichiarazione) e l'attività svolta.

11. Perfezionamento della carriera

I vincitori dei contributi, al fine del riconoscimento in carriera del periodo trascorso all'estero, dovranno far pervenire i documenti indicati nel punto precedente "10.Ulteriori adempimenti successivi all'assegnazione" con le modalità e nei termini previsti. L'attività formativa all'estero sarà riconosciuta, al termine dell'attività, solo per coloro che avranno presentato tale documentazione.

12. Trattamento dati personali

I dati personali saranno raccolti dall'Università, tramite le domande di partecipazione al presente concorso.

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e dal GDPR UE n. 2016/679, e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando e per i tempi a ciò strettamente necessari.

Lo stesso verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei.

La resa dei dati richiesti è obbligatoria per l'ammissione all'agevolazione di cui al presente bando: la mancata comunicazione degli stessi potrà comportare l'esclusione dello studente dal beneficio.

In relazione al trattamento dei dati in oggetto, all'interessato sono garantiti i diritti di cui alla normativa vigente in materia di tutela dei diritti personali.

Il titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti sopra citati è la Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì, Piazzale Solieri n. 1, 47121 Forlì.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento relativo all'istruttoria per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nella figura della Dott.ssa Giuseppina Ponzi, Via G. della Torre n. 1, 47121 Forlì.

13. Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato sul sito <https://bandi.unibo.it/>

Per informazioni di carattere amministrativo tel. 0543 – 374632 - mail: cristina.tassinari3@unibo.it

Forlì, 10.04.2019

La Dirigente
f.to Dr.ssa Morena Gervasi